

Gem deltagerliste som PDF-dokument

Internet Explorer: Når man har åbnet deltagerlisten, klikkes på menuen Filer (1) og undermenuen Udskriv (2).
I Udskriv dialogboksen vælges Print til Pdf (3). Klik på Udskriv (4)

The screenshot shows the Internet Explorer browser window with the 'Filer' menu open. The 'Udskriv' dialog box is also open, showing the 'Generelt' tab. The 'Microsoft Print to PDF' option is selected in the printer list, and the 'Udskriv' button is highlighted.

Informationer

11:00-13:00

ret Diget, Glostrup

svarelige

Nr	Navn	Adresse	Postnr.	By
1	Per Jacobi	Højdedraget 30	2500	Val

Deltagere

Nr	Navn	Adresse	Postnr.	By	Beløb
1	Per Jacobi	Højdedraget 30	2500	Val	@aeldr 1

Gem udskrift dialogboksen åbnes. Angiv filnavnet (1) og vælg placering på din computer (2). Klik Gem (3) og deltagerlisten gemmes som et Pdf dokument som efterfølgende kan mailes som vedhæftet fil.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sandkasseaktiviteter.aeldresagen.dk/Scripts/app/views/ParticipantList.aspx?id=473f3398-0e06-4eb6-aa90-24c>. The page title is 'Arrangements informationer'. The browser's address bar shows the URL and the page title 'Ældre sagens arrangementssys...'. The browser's menu bar includes 'Filer', 'Rediger', 'Vis', 'Favoritter', 'Funktioner', and 'Hjælp'. The page content includes a table with the following information:

Overskrift:	Bowli
Aktivitetsnummer:	101
Starttidspunkt:	23.05
Sluttidspunkt:	Ingen
Mødested:	Bowli

Below the table, there is a section titled 'Arrangements' and another titled 'Deltagere'. The 'Deltagere' section has a table with the following data:

Nr ↑	Navn	Højde	Vægt	Valby	10515902	33968690 (F)
1	Per Jacobi	2500	valby	10515902	33968690 (F)	

The 'Gem udskrift som' dialog box is open, showing the file name 'Bowling deltagerliste' and the file type 'PDF-dokument (*.pdf)'. The dialog box is open to 'Denne pc > Dokumenter'. The left pane shows the 'Dokumenter' folder selected. The right pane shows a list of folders: 'Brugerdefinerede Office-skabeloner', 'Fax', and 'Scannede dokumenter'. The 'Gem' button is highlighted with a red box and arrow labeled '3'. The file name field is highlighted with a red box and arrow labeled '1'. The 'Dokumenter' folder in the left pane is highlighted with a red box and arrow labeled '2'.

Google Chrome: Når man har åbnet deltagerlisten klikkes på de tre prikker.

Klik på Udskriv.

The screenshot shows a Google Chrome browser window with the following content:

- Address bar:** <https://sandkasseaktiviteter.aeldresagen.dk/Scripts/app/views/ParticipantList.aspx?id=473f3398-0e06-4eb6-aa90-24ddddeeb51a>
- Page Title:** Arrangements informationer
- Form Fields:**
 - Overskrift: Bowling
 - Aktivitetsnummer: 101
 - Starttidspunkt: 23.05.2013, Alle uger, Tirsdag, 11:00-13:00
 - Sluttidspunkt: Ingen slutdato
 - Mødested: Bowlingcenteret Diget, Glostrup
- Section: Arrangementsansvarlige**

Nr ↑	Navn	Adresse	Postnr.	By	Tlf.	Mail
------	------	---------	---------	----	------	------
- Section: Deltagere**

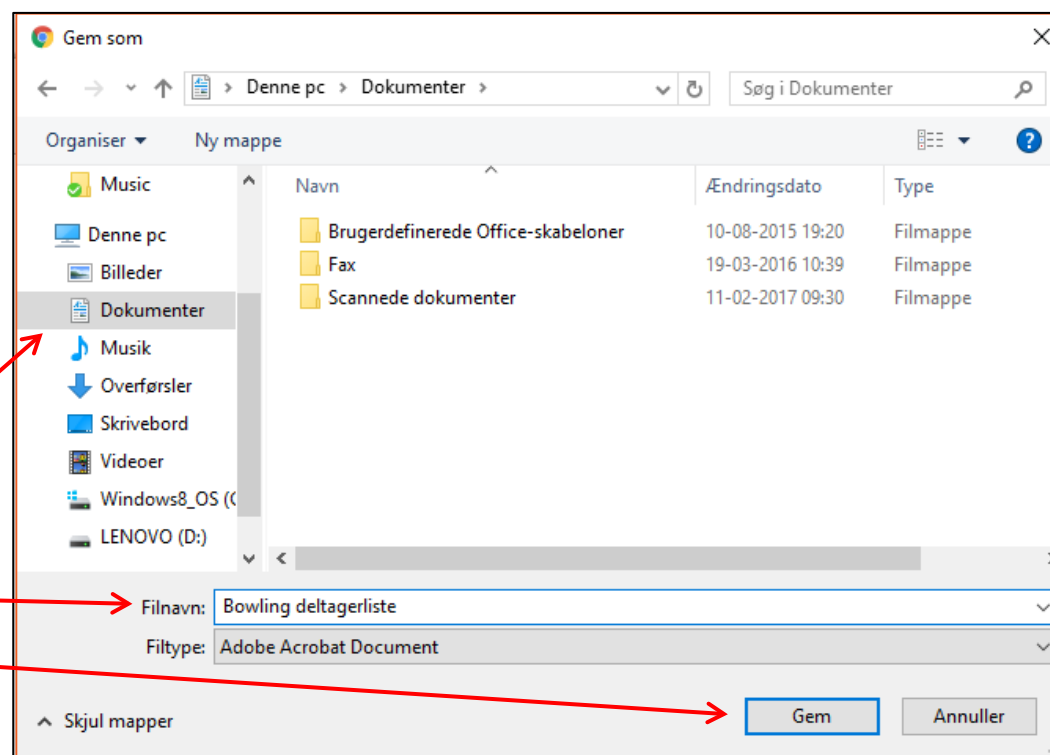
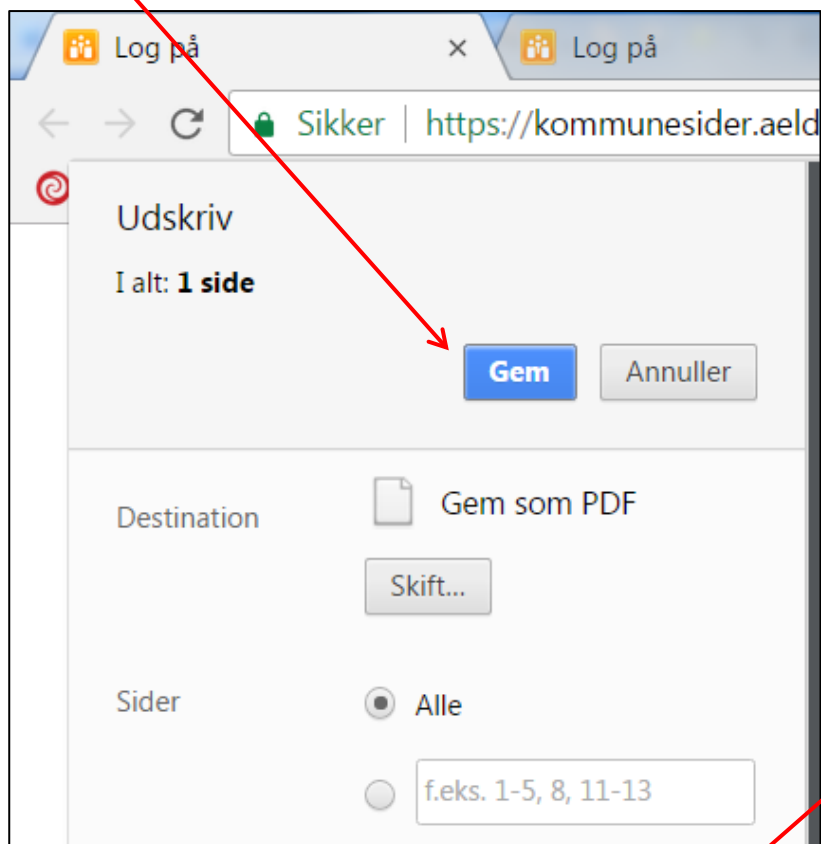
Nr ↑	Navn	Adresse	Postnr.	By	Medlemsnr.	Tlf.	Mail	Beløb
1	Per Jacobi	Højdedraget 30	2500	Valby	10515902	33968690 (F)	booklokaladm1@aeldresagen.dk	1

The Chrome menu is open, showing options like 'Udskriv...' (Ctrl+P), 'Find...' (Ctrl+F), and 'Afslut' (Ctrl+Shift+Q). Red arrows indicate the path from the text to the menu icon and then to the 'Udskriv...' option.

I udskriv dialogboksen klikkes på knappen Skift. Vælg Gem som Pdf.

The image shows a printing dialog box on the left and a web page on the right. The dialog box is titled 'Udskriv' and shows 'I alt: 1 papirark'. It has buttons for 'Udskriv' and 'Annuller'. The 'Destination' is set to 'Microsoft Print to PDF' with a 'Skift...' button. The 'Sider' section has 'Alle' selected. The 'Layout' is 'Liggende' and 'Farve' is 'Farve'. There is a '+ Flere indstillinger' link and a footer 'Dialogboks til Udskriv via system... (Ctrl+Shift+P)'. The web page is titled 'Arrangements informationer' and shows 'Overskrift: Bowling' and 'Aktivitetsnummer: 101'. A smaller dialog box is open over the web page, titled 'Vælg en destination', with a search bar and a list of destinations. 'Gem som PDF' is selected in the 'Seneste destinationer' section. The list includes 'Gem som PDF', 'Microsoft Print to PDF', 'Send To OneNote 2016', 'Microsoft XPS Document Writer', and 'Fax'. The URL at the top of the web page is 'https://sandskaseaktiviteter.aldresagen.dk/Scripts/app/views/ParticipantList.aspx?id=4733398-0e06-4eb6-aa90-24ddddeeb5f'.

Klik Gem.



Angiv filnavn og placering på din computer.

Klik Gem og deltagerlisten gemmes som et Pdf dokument som efterfølgen kan mailles som vedhæftet fil.